

Infobrochure

Revalidatieziekenhuis Lemberge

Zorgband Leie & Schelde



Inhoudsopgave

Welkom	3
1 De opname	4
1.1 Inschrijving bij opname.....	4
1.2 Verpleegdagprijs en kamertype	4
1.3 Identificatiebandje.....	5
2 Het multidisciplinair team.....	6
2.1 Het medisch team.....	6
2.2 De hoofdverpleegkundigen	6
2.3 Verpleegkundig en verzorgend team	7
2.4 Paramedisch team	7
2.4.1 Kinesitherapeuten	7
2.4.2 Ergotherapeuten	7
2.4.2 Logopedisten	7
2.4.4 Diëtisten	8
2.4.5 Sociale dienst.....	8
2.5 Psychologische ondersteuning	8
2.6 Logistiek team.....	8
2.7 Ziekenhuisapotheek	8
3 Uw verblijf	9
3.1 Algemene afspraken	9
3.2 Bezoekregeling en contact	9
3.3 Dagindeling	10
3.4 Op consult.....	10
3.5 Maaltijden.....	11
3.6 Cafeteria	11
4 Uw ontslag	11
5 Veiligheid.....	12
5.1 Rook en alcoholverbod	12
5.2 Diefstalpreventie	12
5.3 Nuttige veiligheidstips	12
5.4 Kwaliteit en patiëntenveiligheid.....	13

5.4.1	Identificatie	13
5.4.2	Medicatiebeleid.....	13
5.4.3	Valpreventie	13
5.4.4	Voorkomen van doorligwonden	13
5.5	Ziekenhuishygiëne	13
5.5.1	Handhygiëne.....	13
5.5.2	Isolatiebeleid	14
6	Open sfeer en communicatie.....	15
7	Rechten als patiënt	15
7.1	Beroepsgeheim.....	15
7.2	Bescherming van uw gegevens.....	15
7.3	Privacy naar anderen toe.....	16
7.4	Patiëntenrechten.....	16
7.4.1	Recht op een kwaliteitsvolle dienstverlening	16
7.4.2	Recht op vrije keuze van beroepsoefenaars	16
7.4.3	Recht op informatie	16
7.4.4	Recht op geïnformeerde toestemming.....	16
7.4.5	Recht op een zorgvuldig bijgehouden en veilig bewaard dossier.....	17
7.4.6	Recht op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer de intimiteit.....	17
7.4.7	Recht op de meest aangepaste zorg ter bestrijding van de pijn.....	17
7.4.8	Klachtenbemiddeling.....	17
8	Ombudsdienst.....	17
9	Tot uw dienst	18
9.1	Haarverzorging / Voetverzorging	18
9.2	Bibliotheek.....	18
9.3	Wasserij	18
9.4	TV, Telefonie en Wifi	19
9.5	Briefwisseling.....	19
10	Bereikbaarheid	19
10.1	Met de wagen.....	19
10.2	Busdiensten 'De Lijn'	20
11	Persoonlijke notities, vragen of bemerkingen	21

Welkom

Welkom in het Revalidatieziekenhuis Lemberge van de Zorgband Leie & Schelde. Aan de hand van deze brochure willen we u informeren over de werking van de afdeling en het verloop van uw revalidatie.

Revalidatieziekenhuis Lemberge bestaat uit 2 Sp-afdelingen met een totale capaciteit van 63 bedden en richt zich naar geriatrische patiënten met een chronische, locomotorische of neurologische aandoening, waarbij sprake is van een specifieke revalidatienood.

Als interdisciplinair team, bestaande uit: (revalidatie)artsen, verpleegkundigen, zorgkundigen, kinesitherapeuten, ergotherapeuten, logopedisten, diëtisten, sociaal werkers, logistieke hulp en poetsdienst, willen wij uw terugkeer naar de thuissituatie, of indien noodzakelijk naar een thuisvervangend milieu, zo goed mogelijk voorbereiden.

We vormen de schakel tussen uw oorspronkelijke hospitalisatie en de terugkeer naar uw dagelijks leven. We streven hierbij naar een maximale heractivatie van u als persoon. Beschouw de opname als een kans tot effectieve revalidatie, die enkel door uw actieve medewerking de grootste kans heeft op slagen.

Het einddoel van uw opname is een zo volledig mogelijke re-integratie van u in het thuismilieu. Indien we tijdens uw verblijf opmerken dat de vooropgestelde revalidatiedoelstellingen niet haalbaar zijn, dan sturen we het revalidatieplan bij en streven we naar het verkrijgen van een zo hoog mogelijke graad van zelfredzaamheid.

Deze brochure zal u wegwijs maken op onze afdeling. Lees deze rustig door en bezorg deze gerust ook aan familie en aanverwanten. Indien u na het lezen van deze brochure nog bijkomende informatie wenst, aarzel dan niet om een medewerker aan te spreken.

We wensen u alvast een aangenaam verblijf en een spoedig herstel toe.

De directie, artsen, en alle medewerkers van Revalidatieziekenhuis Lemberge.

1 De opname

1.1 Inschrijving bij opname

Bij opname melden u en uw begeleider(s) zich aan bij de centrale receptie. Gelieve uw identiteitskaart bij zich te hebben en deze aan te bieden. Van hieruit wordt u doorverwezen naar de juiste afdeling en kamer. Het team verwelkomt u verder op de afdeling.

Mogen wij vragen om volgende documenten mee te brengen:

- **Administratief:**
 - Identiteitskaart: gelieve deze af te geven bij opname voor een correcte inschrijving. Graag bewaren wij deze voor u veilig in de verpleegpost in een afgesloten kast.
 - Naam, adres en telefoonnummer van een familielid of contactpersoon.
 - Naam, adres en telefoonnummer van uw huisarts
 - Indien van toepassing, formulieren van uw hospitalisatieverzekering
- **Medisch:**
 - Verwijsbrief van de behandelende arts en verpleegkundige gegevens
 - Actuele medicatielijst
 - Attesten voor terugbetaling van bepaalde medicatie
 - Overzicht van medische consulten
 - Bloedgroepkaart: gelieve deze bij u te bewaren in het nachtkastje.
- **Persoonlijke benodigdheden:**
 - Toiletgerief en voldoende handdoeken
 - Comfortabele dagkledij en ondergoed
 - Nachtkledij, kamerjas, stevige **gesloten** pantoffels of schoenen (nodig voor de revalidatie en in kader van valpreventie)
 - Ev. Bril, hoorapparaat, kunstgebit

Wij raden u ten sterkste af om grote geldsommen of waardevolle voorwerpen bij te houden. Tijdens uw verblijf vraagt men enkel een rechtstreekse betaling in de cafetaria. Uw verblijf, behandelingen en extra diensten, zoals pedicure en kapper worden verrekend in de maandelijkse hospitalisatiefactuur.

Het ziekenhuis kan in geen geval aansprakelijk worden gesteld voor eventuele diefstal. Indien u dit wenst, kan geld in een centrale kluis bewaard worden. U kan hiervoor de sociale dienst aanspreken.

1.2 Verpleegdagprijs en kamertype

U zal gevraagd worden een opnameverklaring te ondertekenen. Hierin wordt onder meer de kamerkeuze vermeld, alsook een overzicht van uw persoonlijke bijdrage in de kosten. Door de opnameverklaring te ondertekenen, bevestigt u dat u akkoord gaat met de financiële

voorwaarden van uw opname. Vraag uitleg als u iets niet begrijpt, de medewerkers van de sociale dienst of facturatedienst zullen u graag helpen.

De verpleegdagprijs wordt grotendeels door het ziekenfonds aan ons vergoed. Dit op voorwaarde dat u in orde bent met uw verplichtte ziekenfondsbijdrage. Daarnaast betaalt u zelf uw wettelijk vastgelegd persoonlijk aandeel. Dit bedrag is afhankelijk van uw statuut bekend bij uw ziekenfonds. De factuur zal u maandelijks ontvangen. Bij ontslag worden de facturen naar uw thuisadres opgestuurd, tenzij anders afgesproken.

De verpleegdagprijs omvat uw verzorging, maaltijden / sondevoeding en logopedische opvolging indien noodzakelijk. Andere supplementen zijn: persoonlijk aandeel in de doktersconsultaties (remgeld), persoonlijk aandeel in de kinesitherapie, medische specialiteiten, verzorgingsproducten, dranken voor tussendoor, telefoongesprekken, kapper, pedicure en dergelijke...

Uw kamerkeuze wordt zoveel mogelijk gerespecteerd. Wij bieden u de keuze tussen een gemeenschappelijke kamer en een éénpersoonskamer. De verschillende kamertypes duiden enkel op een verschil in kamercomfort en uiteraard niet op een verschil in verzorging. Mocht u tijdens uw verblijf willen wijzigen van type kamer, kan u zich hiervoor richten naar de sociale dienst, zij zullen doen wat mogelijk is om aan uw wensen te voldoen.

Op een eenpersoonskamer betaalt u een supplement bovenop het persoonlijk aandeel in de verpleegdagprijs, tenzij er tijdens de opname omwille van medische redenen een verhuis naar een éénpersoonskamer noodzakelijk is.

Indien u een hospitalisatieverzekering heeft, informeer u dan voorafgaandelijk over hun tussenkomst in de kosten van de ziekenhuisopname.

1.3 Identificatiebandje

Bij opname krijgt iedere patiënt een polsbandje waarop een aantal identificatiegegevens vermeld staan. Het is belangrijk dat u tijdens uw opname binnen het Revalidatieziekenhuis dit polsbandje steeds aanhoudt. Dit polsbandje dient om u te identificeren indien u dit zelf niet zou kunnen. Indien uw polsbandje uitzonderlijk wordt verwijderd, spreek een verpleegkundige aan zodat u zo snel als mogelijk een nieuw polsbandje krijgt.

De gegevens op uw polsbandje dienen steeds leesbaar te zijn. Wend u daarom tot de verpleegkundigen van de afdeling, mocht dit niet meer het geval zijn. Na veelvuldig wassen kunnen de gegevens op het polsbandje immers vervagen.

Controleer bij opname steeds of u het juiste ID-bandje met de correcte gegevens aan hebt. Ook wij kunnen ons immers vergissen. Voor uw eigen comfort en om te vermijden dat er huidirritatie optreedt, is het belangrijk om ervoor te zorgen dat het polsbandje niet te strak wordt aangespannen, laat er steeds 1 vinger tussen. Zorg er ook voor dat tijdens het wassen de pols goed afgedroogd wordt. Enkel na ontslag, mag u het polsbandje verwijderen.

2 Het multidisciplinair team

Omdat het ziektebeeld van onze patiënten zeer verscheiden is, is onze zorg dat ook. Wij streven immers naar zorg en revalidatie op maat voor elke patiënt.

Om de revalidatiedoelstellingen te bereiken werken we in team samen met verschillende disciplines. Wekelijks is er een **multidisciplinaire teamvergadering** waarin de evolutie van de patiënten wordt besproken.

Onze artsen, het verpleegkundig team en de paramedische medewerkers dragen een identificatiebadge. In deze rubriek lichten wij hun functie toe. Indien u vragen heeft, helpen zij u graag verder.

2.1 Het medisch team

Op medisch vlak wordt Revalidatieziekenhuis Lemberge ondersteund door AZ Maria Middelaars:

De **geriaters**, Dr. Desimpelaere en Dr. Demuynck, komen wekelijks verschillende keren langs op de kamer om uw medische toestand op te volgen. Zij verzorgen de medische permanentie. Tijdens de verlofperiode en wachtdiensten worden zij ondersteund door hun collega-geriaters: Dr. Bultynck, Dr. De Mey, Dr. De Wilde en Dr. Gillard.

Indien uw familie een gesprek wenst met een arts, dan kan een afspraak aangevraagd worden via de dagverantwoordelijke of de hoofdverpleegkundige van de afdeling.

De **revalidatieartsen**, Dr. Matthys en Dr. Vlieghe, beiden gespecialiseerd in de fysische geneeskunde en revalidatie, volgen uw revalidatieproces op en sturen uw revalidatieplan bij waar nodig.

2.2 De hoofdverpleegkundigen

De hoofdverpleegkundige stuurt het team aan en is een aanspreekpunt bij vragen en moeilijkheden. Indien u om één of ander reden niet tevreden bent met de zorgen of met een verblijfsaspect, dan kan u dit steeds aan hem/haar melden. Uw opmerkingen en bevindingen worden vertrouwelijk behandeld. In samenspraak met u wordt naar een oplossing gezocht.

Hoofdverpleegkundige Sp4: Willy Van Gendt.

Telefoonnummer hoofdverpleegkundige (kantooruren): **09/272 20 10**

Hoofdverpleegkundige Sp5: Ilse De Putter

Telefoonnummer hoofdverpleegkundige (kantooruren): **09/272 20 20**

2.3 Verpleegkundig en verzorgend team

Het verpleegkundig en verzorgend team is continu aanwezig om u dagelijks een kwaliteitsvolle zorg te verlenen, dit aangepast aan uw noden. In het kader van uw revalidatie en het herwinnen van uw zelfredzaamheid, wordt u gestimuleerd om (mee) in te staan voor uw persoonlijke verzorging. Er wordt hierbij rekening gehouden met uw mogelijkheden en beperkingen. Het voltallige team zal u met hulp, ondersteuning, informatie en educatie bijstaan. Dit met de focus op het herwinnen van uw zelfstandigheid.

2.4 Paramedisch team

Het paramedisch team bestaat uit kinesitherapeuten, ergotherapeuten, logopedisten, diëtisten en sociaal werkers. Bij aanvang van uw opname, wordt een individueel revalidatieplan opgemaakt. U zal een persoonlijk uurrooster ontvangen waarop uw oefenmomenten van kinesitherapie, ergotherapie en indien van toepassing logopedie staan vermeld.

2.4.1 Kinesitherapeuten

De kinesitherapie vormt een essentiële schakel in het revalidatieproces. Tijdens de kinesitherapie wordt er gewerkt aan uw mobiliteit, kracht, gangpatroon, evenwicht en conditie. De oefeningen worden progressief opgedreven, op uw maat. De kinesitherapeut kan u, in samenspraak met de ergotherapeut, het gebruik van een tijdelijk of definitief hulpmiddel aanleren.

2.4.2 Ergotherapeuten

De ergotherapeut zal nagaan welke activiteiten u zelfstandig kan uitvoeren en op welke activiteitsdomeinen u hinder ondervindt. Het vergroten van uw zelfredzaamheid en zelfstandigheid staan hierbij voorop. Men zoekt samen met u naar oplossingen/hulpmiddelen voor de problemen die u ondervindt bij het uitvoeren van uw dagelijkse activiteiten. Indien nodig wordt er in samenspraak met de sociale dienst een huisbezoek 'Ergo aan huis' gepland om de vaardigheden in te oefenen in de thuissituatie of om woningadvies te verstrekken. Deze vaardigheden kunnen ook aangeleerd worden aan uw partner/familielid/mantelzorger, zodat zij u maximaal kunnen ondersteunen en helpen in de thuissituatie.

2.4.2 Logopedisten

Logopedische opvolging wordt opgestart bij patiënten met een spraak-, taal-, slik- en/of cognitieve stoornissen. Deze problemen kunnen zich voordoen na een hersenbloeding of een andere neurologische aandoening. De logopedist werkt voor bovenstaande problemen steeds op aansturen van medisch advies.

2.4.4 Diëtisten

De diëtisten staan in voor de opvolging van uw voorgeschreven dieet en volgen uw voedingstoestand, voedingsinname, eetlust en gewicht nauwkeurig op. Zij zijn steeds beschikbaar voor vragen omtrent uw dieet en maaltijdvoorkeuren. Zij staan u bij met tips en adviezen voor de thuissituatie.

2.4.5 Sociale dienst

De sociaal werkers zullen u en uw mantelzorgers begeleiden bij de psychosociale en praktische gevolgen van uw opname op de Sp-afdeling.

De coördinatie van ondersteunende thuiszorgdiensten of het zoeken naar een alternatieve woonvorm, indien een terugkeer naar huis niet meer haalbaar is, behoren tot hun expertise. In samenspraak met het team, wordt gedurende de opname een sociaal advies geformuleerd. De sociale dienst zal met uzelf en uw mantelzorger overleggen om uw thuiskomst zo goed mogelijk voor te bereiden.

Het is raadzaam, indien bijkomende thuishulp noodzakelijk is, dit zo vroeg mogelijk aan te geven bij de sociale dienst zodat de nodige acties kunnen ondernomen worden.

Opdat de sociaal werker voldoende tijd voor u kan voorzien, willen wij u graag vragen om een afspraak te maken via ons algemeen telefoonnr.: 09 272 20 00.

2.5 Psychologische ondersteuning

Soms kan de nood bestaan aan psychologisch advies of ondersteuning. Een psycholoog kan een luisterend oor bieden, u op verhaal laten komen, helpen in de misschien bemoeilijkte communicatie met je omgeving, ...

U kan beroep doen op psychologische ondersteuning door uw wens door te geven aan de verpleging of de arts. Anderzijds kan, met toestemming van u, ook op initiatief van de arts de psycholoog worden ingeschakeld. Na een eerste verkennend gesprek en een opvolggelgsprek (ten laste van het ziekenhuis), beslist u zelf of u de gesprekken al dan niet wil verderzetten. Deze vervolggelgspreken zijn ten laste van u als patiënt.

2.6 Logistiek team

Een onderhoudsteam houdt dagelijks de kamer en de gemeenschappelijke delen netjes in orde.

2.7 Ziekenhuisapotheek

Het Revalidatieziekenhuis Lemberge beschikt over een erkende ziekenhuisapotheek.

3 Uw verblijf

Om de vooropgestelde revalidatiedoelstellingen te behalen bieden wij een individueel revalidatieprogramma aan. **Hierbij wensen wij te benadrukken dat het verloop van de therapie voorrang krijgt op andere activiteiten en dat uw aanwezigheid wordt verwacht.**

3.1 Algemene afspraken

Opdat wij een verblijf van al onze patiënten zo goed mogelijk kunnen organiseren en verzorgen, vragen wij om onderstaande afspraken te respecteren.

- Als u de verpleegafdeling verlaat, gelieve dit steeds te melden aan een verpleegkundige.
- Indien u wenst om het Revalidatieziekenhuis gedurende een korte periode te verlaten, dient u hiervoor de goedkeuring van de arts te verkrijgen. U tekent hiervoor een afwezigheidsdocument af.
- Bezoek tijdens uw opname in het ziekenhuis is uiteraard aangenaam. Langdurig bezoek kan echter vermoeiend zijn. Vraag uw bezoekers de algemene bezoekenregeling te respecteren en beperkt het aantal gelijktijdige bezoekers op een meerpersoonskamer.
- Respecteer de privacy en de rust van medepatiënten.
- Respecteer de stilte in het ziekenhuis, zeker vanaf 20h en demp het geluid van radio en tv.
- Gezien het beroepsgeheim, kan er enkel info met betrekking tot uw situatie gegeven worden aan derden mits uw expliciete toestemming. Gelieve indien mogelijk binnen uw familie **één contactpersoon** aan te duiden die bijvoorbeeld de telefonisch contacten onderhoudt. Omwille van het beroepsgeheim vragen wij onze medewerkers karig te zijn met informatie over de patiënt via de telefoon.
- Telefonische vragen om te achterhalen of welbepaalde personen al dan niet zijn opgenomen in het ziekenhuis worden door de onthaalmedewerkers niet beantwoord ter bescherming van de privacy.

3.2 Bezoekenregeling en contact

Bezoek is welkom elke namiddag vanaf 13h30 tot 20h. **De momenten van therapie gaan echter steeds voor op bezoek.** Indien gewenst of noodzakelijk is het steeds mogelijk om een therapie sessie als mantelzorgers bij te wonen, dit na onderling afspraak met de behandelende therapeut.

Vraag de kinderen die op bezoek zijn niet in de gangen of op de trappen te spelen. Dit kan de rust van de patiënten en de werking van de dienst mogelijks verstoren.

Wanneer de toestand van de patiënt het vergt, of bij uitzonderlijke familiale omstandigheden kan – in samenspraak met de hoofdverpleegkundige - afgeweken worden

van de bezoekenregeling. Zoals bijvoorbeeld binnen het project 'Participatie van de mantelzorg'. Binnen dit project is het mogelijk dat uw mantelzorger, onder bepaalde voorwaarden, ook aanwezig is buiten de algemene bezoeken. Voor meer info kan u zich wenden tot de hoofdverpleegkundige.

De receptie is te bereiken op het algemeen nummer 09 272 20 00 tussen 8h en 17h. uw familieleden kunnen ook steeds contact opnemen met de afdelingen, deze zijn dag en nacht telefonisch bereikbaar.

Sp 4 bereikt u op het telefoonnummer: **09 272 20 34**

Sp 5 bereikt u op het telefoonnummer: **09 272 20 35**

3.3 Dagindeling

7h 45:	ontbijt
8h15:	ochtendtoilet/ verpleegkundige behandeling/ start (persoonlijke) therapie/ doktersconsult
11h30:	start middagmaal
12h:	rustpauze
12h45:	start (persoonlijke) therapie/ animatie/ doktersconsult
15h30:	start namiddagverzorging
17h30:	avondmaal
19h30-21h:	avondverzorging
20h:	einde bezoeken.

3.4 Op consult

Indien er tijdens uw opname en in functie van uw revalidatieplan een consult noodzakelijk is bij een specialist buiten het Revalidatieziekenhuis, wordt deze afspraak door het verpleegkundig team ingepland. Deze consulten worden steeds gemaakt in overleg en in opdracht van de behandelde arts.

Voor bovenstaande consulten wordt aangepast patiëntenvervoer via een private ambulancedienst voorzien door het Revalidatieziekenhuis. Op voorwaarde dat het een heen- en weer rit betreft op dezelfde dag (overnachting in het Revalidatieziekenhuis), zijn deze kosten ten laste van het Revalidatieziekenhuis. **Indien u hier geen gebruik van wenst te maken, gelieve dit steeds expliciet te vermelden aan de dienst.** De kosten voor nutteloos aangevraagde ritten, worden verhaald op de patiënt. Bijvoorbeeld: U wordt als patiënt vervoerd door familie, zonder de dienst hiervan in kennis te brengen.

Indien u zelf een consult wenst bij een specialist dat los staat van uw revalidatieplan (bv. bezoek oogarts, tandarts...) dient u hiervoor steeds zelf rechtstreeks contact te nemen met de betreffende specialist en het benodigde vervoer af te spreken. Dergelijke vervoerskosten kunnen nooit te laste worden genomen van het Revalidatieziekenhuis. Let op, wel dient u steeds toestemming te vragen aan de behandelende arts of uw medische situatie het toelaat om het Revalidatieziekenhuis te verlaten met het oog op een medische consultatie. U kan een dergelijke vraag ook steeds doorgeven aan het verpleegkundig team.

3.5 Maaltijden

Op het menu staan verzorgde en gevarieerde maaltijden, er is een uitgebreid aanbod aan dieetvoeding. Alle maaltijden worden intern bereid met dagverse producten.

Bij uw opname zal de diëtist vragen naar uw wensen voor de brood- en warme maaltijden. Omdat het maaltijdgebeuren een sociaal gegeven is ('zien eten doet eten'), wordt ernaar gestreefd om dit regelmatig in groep te laten plaatsvinden. Dit maakt onderdeel uit van uw revalidatieprogramma; indien u om een bepaalde reden toch verkiest om op uw kamer te eten, kan u dit steeds bespreken met een verpleegkundige.

Op de afdeling mag geen alcohol geconsumeerd worden, met uitzondering van initiatieven georganiseerd door het Revalidatieziekenhuis. In de cafetaria kan er wel alcohol verkregen worden, die ter plaatse genuttigd dient te worden. Gelieve ook uw bezoek attent te maken dat er geen alcohol kan meegebracht worden op de dienst, noch van thuis, noch vanuit de cafetaria.

3.6 Cafetaria

In de cafetaria kan u dagelijks in de namiddag terecht voor dranken, versnaperingen en andere. Dit op weekdays van 13h45 tot 17h, in het weekend en op feestdagen van 13h45 tot 17h15. Er worden geen maaltijden op de middag aangeboden in de cafetaria voor het bezoek.

Ter hoogte van de lift op het gelijkvloers bevindt zich eveneens een automaat met frisdranken en snoepgoed.

4 Uw ontslag

Het ontslag is een medische beslissing. Het ontslag gaat door zodra u medisch ontslagklaar bent en de thuissituatie is georganiseerd voor uw terugkeer.

De dag van uw ontslag wordt in samenspraak met de behandelende geneesheer, de sociale dienst, en zo gewenst in overleg met uw familie of kennissen, bepaald.

Indien u na uw verblijf verdere ondersteuning van thuiszorgdiensten nodig heeft, wordt dit in overleg met de sociale dienst besproken en geregeld. Gelieve dit steeds zo snel mogelijk

kenbaar te maken aan de sociale dienst opdat de nodige diensten tijdig kunnen worden ingeschakeld. Het is van belang dat de nood aan een thuisvervangend milieu snel wordt doorgegeven aan de sociale dienst, opdat het ontslag zo vlot mogelijk kan verlopen.

Bij ontslag dient u zich aan te melden bij de verpleegpost van de afdeling. Hier krijgt u de nodige informatie met betrekking tot de thuismedicatie, wondzorg, dieet, en andere maatregelen indien deze van toepassing zijn. Een brief bestemd voor de huisarts en het nodige voorschrift voor thuisverpleging en kinesitherapie wordt u bezorgd.

Wij raden u steeds aan om binnen de 3 dagen na ontslag contact op te nemen met uw huisarts zodat deze u medisch verder kan opvolgen in de thuissituatie en de benodigde voorschriften van thuismedicatie kan bezorgen.

De sociale dienst zal de juiste tijd van vertrek met u afspreken. Indien dit nodig zou zijn, kan de sociale dienst aangepast ziekenvervoer aanvragen. De onkosten van dergelijk vervoer zijn steeds te laste van de patiënt.

5 Veiligheid

5.1 Rook en alcoholverbod

Roken is schadelijk voor de gezondheid en is bij wet verboden in openbare gebouwen en lokalen. Binnen het Revalidatieziekenhuis geldt dan ook een algemeen rookverbod, behalve in de speciaal ingerichte rookzaal die u op de gelijkvloerse verdieping kan terugvinden.

5.2 Diefstalpreventie

In elk druk bezocht gebouw bestaat het risico dat waardevolle voorwerpen of geld worden ontvreemd. Zoals eerder dan ook vermeld, raden wij u uit voorzorg aan om waardevolle voorwerpen of geld thuis te laten. Enkel in de cafetaria dient er contant betaald te worden.

Wordt u, ondanks alle voorzorgsmaatregelen, tijdens uw verblijf toch het slachtoffer van diefstal, verwittig dan zo snel mogelijk een verpleegkundige, zodat de nodige stappen kunnen worden gezet om aangifte te doen. Het ziekenhuis kan in elk geval nooit aansprakelijk worden gesteld voor diefstal of verlies.

5.3 Nuttige veiligheidstips

- Omwille van de brandveiligheid is het niet toegelaten om op de kamers te roken. Voor de patiënten is er een rokersruimte voorzien op het gelijkvloers van het gebouw.
- Het gebruik van liften is verboden voor niet-begeleide kinderen.
- Elektrische apparaten mogen enkel aangesloten worden na overleg en toestemming van het personeel van de afdeling.
- Het gebruik van kaarsen op de kamer is ten strengste verboden.

5.4 Kwaliteit en patiëntveiligheid

De veiligheid van u als patiënt staat centraal, vandaar het belang van volgende maatregelen:

5.4.1 Identificatie

Regelmatig zullen medewerkers vragen naar uw naam, voornaam en geboortedatum, dit soms tot vervelens toe. Weet dan dat wij dit niet doen om u op de proef te stellen, maar om er 100 % zeker van te zijn dat wij aan de juiste persoon de juiste zorgen toedienen. Bij verwarde patiënten of patiënten buiten bewustzijn, wordt de identiteit gecontroleerd aan de hand van het polsbandje.

5.4.2 Medicatiebeleid

Om het dubbel voorschrijven van of interacties tussen geneesmiddelen te vermijden wensen wij een volledig zicht te hebben op de medicatie die u inneemt, ook slaapmedicatie en vitamines. Indien u uw thuismedicatie meebrengt op de afdeling, dient deze bezorgd te worden aan de verpleegkundigen. Neem in elk geval tijdens de opname geen geneesmiddelen in van buiten het ziekenhuis zonder dat de arts of de verpleegkundige op voorhand op de hoogte is gebracht.

5.4.3 Valpreventie

Een val kunnen we niet volledig uitsluiten, toch kunnen we door een aantal eenvoudige maatregelen een val zoveel als mogelijk trachten te voorkomen. Draag gesloten schoenen, vraag om uw bed steeds in laagstand te plaatsen, sta op uit uw bed in 2 tijden, bel tijdig voor hulp en laat alles zoveel mogelijk binnen handbereik plaatsen. De verpleegkundige en paramedici staan klaar om u de nodige valpreventietips te geven.

5.4.4 Voorkomen van doorligwonden

Lang in eenzelfde positie liggen of zitten brengt een risico op doorligwonden met zich mee. Bewegen is de boodschap... Verander daarom in bed of zetel geregeld uw positie en sta (indien mogelijk) regelmatig op. Indien u een verhoogd risico op doorligwonden heeft, worden bijkomende maatregelen genomen.

5.5 Ziekenhuishygiëne

Een ziekenhuis is per definitie een omgeving waar veel patiënten zijn en dus potentieel veel ziekten en kiemen aanwezig zijn. Het ziekenhuis hanteert een streng beleid inzake ziekenhuishygiëne. De focus ligt hierbij op voorkomen van ziekenhuisinfecties.

5.5.1 Handhygiëne

De kiemen die infecties veroorzaken, worden voornamelijk overgedragen via de handen. Een goede handhygiëne, door het wassen en/of ontsmetten van de handen, is dan ook de manier om deze infecties te verminderen en zelfs te voorkomen. Voor en na de zorg moet de

verpleegkundige steeds de handen ontsmetten met handalcohol. Handen wassen met water en zeep heeft voornamelijk een plaats binnen de 'persoonlijke hygiëne'.

Revalidatieziekenhuis Lemberge neemt deel aan verschillende campagnes ter bevordering van handhygiëne en engageert zich om u de best mogelijke zorg te bieden. Om de naleving van de handhygiënevoorschriften verder te bevorderen, worden regelmatig observaties en controles uitgevoerd.

Onze zorgverleners passen handhygiëne toe voor en na elk patiëntencontact of contact met zijn omgeving. Zij doen hun uiterste best om de handhygiënerichtlijnen steeds correct toe te passen maar uiteraard kunnen zij dit ook wel eens vergeten. U mag hen hieraan helpen herinneren! Durf gerust te vragen of de zorgverlener zijn handen heeft ontsmet of vraag hem of haar bijvoorbeeld om een polsuurwerk of ring uit te doen. Laat ook gerust blijken dat u het waardeert, wanneer de handhygiëne correct wordt toegepast.

Graag geven wij ook nog een aantal concrete tips mee voor u als patiënt en uw bezoekers. Mogen wij u verzoeken om hier actief aan deel te nemen.

- Op elke patiëntenkamer is er handalcohol aanwezig, ook voor u en uw bezoekers!
- Ontsmet uw handen als ze niet zichtbaar vuil zijn en telkens wanneer u de kamer verlaat of binnenkomt.
- Pomp tweemaal een dosis handalcohol in uw handpalm
- Wrijf uw handen in gedurende 30 seconden
- Laat uw hand drogen aan de lucht
- Handalcohol hydrateert de huid

Zo zetten we ons samen in voor een zorgzaam beleid om ziekenhuisinfecties tegen te gaan.

5.5.2 Isolatiebeleid

Revalidatieziekenhuis Lemberge besteedt aandacht aan een correct screenings- en isolatiebeleid. Sommige patiënten vormen een besmettingsgevaar voor hun omgeving of zijn net uiterst vatbaar voor besmettingen door hun omgeving. De patiënten met een gekende besmetting worden geïsoleerd en verblijven op een éénpersoonskamer. In dit geval kunnen er geen revalidatietherapieën in de kinezaal of gemeenschap doorgaan.

Bestaat de kans dat u op dit moment MRSA of een andere kiem die ongevoelig is voor meerdere antibiotica met u meedraagt. Laat dit weten aan uw behandelende arts en meld dit bij opname aan de verpleegkundige. Wij willen hierdoor voorkomen dat deze kiem zich verspreidt op de dienst en mogelijks sommige infecties veroorzaakt die moeilijk te bestrijden zijn.

6 Open sfeer en communicatie

Wie geconfronteerd wordt met een (chronische) beperking staat voor een verwerkingsproces. Wij willen in een open en humane sfeer met u en uw omgeving aan dit verwerkingsproces bouwen. Wij hechten daarom veel belang aan een goede communicatie, inspraak en overleg. Onze medewerkers zijn ervaren en gekwalificeerd, ze plegen ook regelmatig teamoverleg met de bevoegde artsen.

Het is begrijpelijk dat u niet vertrouwd bent met onze vaktaal. Mocht die tegenover u teveel gebruikt worden, of indien u iets onduidelijk overkomt, voel u dan niet geremd om uitleg te vragen.

7 Rechten als patiënt

7.1 Beroepsgeheim

Elke medewerker en arts is gebonden door het beroepsgeheim over alles waar zij beroepshalve kennis van nemen. Vandaar ook de vraag om binnen uw familie één contactpersoon aan te duiden, die bijvoorbeeld de telefonisch contacten onderhoudt. Medewerkers worden gevraagd karig te zijn met informatie over de patiënt via de telefoon.

7.2 Bescherming van uw gegevens

Bij een opname in Revalidatieziekenhuis Lemberge worden veel persoons- en gezondheidsgegevens van patiënten gevraagd en verwerkt. De geldende wettelijke regels met betrekking tot de privacy en de gegevensbescherming worden hierbij nageleefd.

De verwerking van uw persoons- en gezondheidsgegevens van patiënten is noodzakelijk voor het verstrekken van gezondheidszorg in de ruime zin van het woord. Het Revalidatieziekenhuis kan al deze gegevens verwerken, zonder dat u hiervoor uitdrukkelijk uw toestemming moet geven.

U heeft echter wel verschillende rechten die u kan uitoefenen waardoor u op die manier de verwerking van uw persoons- en gezondheidsgegevens door het ziekenhuis kan nazien. Het gaat meer bepaald over: recht op inzage, het recht op verbetering, het recht op gegevenswissing, het recht op beperking van verwerking, het recht op overdraagbaarheid en het recht op bezwaar.

Indien u, één van deze rechten wenst uit te oefenen, kan u zich richten tot de functionaris voor gegevensbescherming (Data Protection Officer) van het Revalidatieziekenhuis Lemberge, met name Eva Van Bree, via het e-mail: eva.van.bree@oost-vlaanderen.be.

7.3 Privacy naar anderen toe

Revalidatieziekenhuis Lemberge wil de privacy van iedereen (patiënten, medewerkers en bezoekers) beschermen. Bij het maken van beeld- en geluidsopnamen gelden volgende richtlijnen.

- Indien andere personen dan uzelf (medewerker, arts of bezoekers) herkenbaar in beeld komen, is hun voorafgaande toestemming vereist. De verleende goedkeuring kan **enkel** gelden voor **persoonlijk gebruik**.

-Het delen van een opname via social media is niet toegelaten, tenzij de betrokkenen ook hierover hun toestemming expliciet hebben verleend.

7.4 Patiëntenrechten

Als patiënt kan u uw rechten terugvinden binnen 'De wet op de patiëntenrechten'. Hieronder vindt u in een notendop een korte samenvatting. Indien u hierover meer informatie wenst, kan u zich wenden tot de ombudsdienst.

7.4.1 Recht op een kwaliteitsvolle dienstverlening

Elke patiënt heeft, zonder enig onderscheid op welke grond dan ook (bv. geslacht, sociale klasse, seksuele geaardheid, huidskleur, geloof...), recht op een deskundige en kwaliteitsvolle zorgverlening die beantwoordt aan zijn behoefte en in functie van de medische kennis en van de beschikbare technologie. Dit met respect voor de menselijke waardigheid en voor de autonomie van de patiënt.

7.4.2 Recht op vrije keuze van beroepsoefenaars

Elke patiënt heeft recht op vrije keuze van zorgverstreker en heeft tevens recht op wijziging van deze keuze behoudens de beperkingen opgelegd door de wet en door de omstandigheden eigen aan de organisatie.

7.4.3 Recht op informatie

Elke patiënt heeft recht op de nodige informatie waardoor hij/zij een inzicht krijgt in zijn/haar gezondheidstoestand (diagnose) en de vermoedelijke evolutie ervan, behalve wanneer hoogdringendheid dit niet toelaat. De patiënt heeft recht op informatie in een begrijpelijk taal. De patiënt heeft eveneens het recht om niet geïnformeerd te worden, tenzij dit een ernstig nadeel voor de gezondheid van de patiënt of derden oplevert.

7.4.4 Recht op geïnformeerde toestemming

Geen enkele zorgverstrekking/- behandeling mag uitgevoerd worden, verder gezet of gestopt worden zonder de voorafgaandelijke geïnformeerde vrije toestemming van de patiënt (informed consent). De patiënt heeft ten alle tijden het recht om deze toestemming in te trekken of te weigeren.

7.4.5 Recht op een zorgvuldig bijgehouden en veilig bewaard dossier

Het Revalidatiecentrum Lemberge is verplicht door de ziekenhuiswet voor iedere patiënt een patiëntendossier aan te leggen dat binnen het ziekenhuis moet bewaard worden. Daarin worden de nodige verpleegkundige en medische gegevens opgenomen om een optimale verzorging en behandeling te kunnen garanderen. Elke patiënt heeft recht op een zorgvuldig bijgehouden dossier dat veilig bewaard wordt. De patiënt heeft recht op een rechtstreekse inzage van zijn/haar patiëntendossier. Let op, de persoonlijke notities van een beroepsbeoefenaar en gegevens die betrekking hebben op derden zijn van het recht op inzage uitgesloten. De patiënt kan zich bij de uitoefening van dit inzagerecht laten bijstaan of vervangen door een door hem aangewezen vertrouwenspersoon. De patiënt heeft recht op een afschrift van zijn patiëntendossier.

7.4.6 Recht op eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer de intimiteit

Zie 7.2 Bescherming van de gegevens van elke patiënt.

7.4.7 Recht op de meest aangepaste zorg ter bestrijding van de pijn

Elke patiënt behoort van de zorgverstreker de meest aangepaste zorg te krijgen om de pijn te voorkomen, te behandelen en te verzachten.

7.4.8 Klachtenbemiddeling

U heeft als patiënt het recht om een klacht neer te leggen bij de ombudsdienst in het ziekenhuis, indien hij meent dat een zorgverstreker meent een van de patiëntenrechten niet heeft gerespecteerd.

8 Ombudsdienst

Wij streven ernaar om uw verblijf zo aangenaam mogelijk te maken. Het kan echter gebeuren dat u ondanks onze inzet niet helemaal tevreden bent over bepaalde aspecten van uw verblijf in het Revalidatieziekenhuis Lemberge.

Heeft u een vraag, heeft u iets te melden of bent u niet tevreden over uw behandeling en/ of verblijf, spreek er ons over aan. U kan daarvoor in eerste instantie terecht bij het personeel van de afdeling (hoofdverpleegkundige, verzorgend en verplegend personeel, ergotherapeuten, kinesisten, diëtisten, sociale dienst...) afhankelijk van waarop uw klacht/ melding betrekking heeft. Zij doen het mogelijke om u zo goed mogelijk te helpen.

Wilt u zich liever niet tot de zorgverleners op de afdeling richten dan kan u met uw vragen, opmerkingen en ontevredenheden terecht bij de ombudsdienst. De ombudsdienst zal naar u luisteren zonder een standpunt in te nemen, zich verder informeren, bemiddelen en voorstellen formuleren. Bij gebrek aan het bereiken van een oplossing via bemiddeling kan zij u eveneens informeren over de verdere mogelijkheden voor afhandeling van uw klacht.

Anonieme klachten komen niet in aanmerking voor bemiddeling. Zij kan u eveneens informeren over uw patiëntenrechten.

De centrale ombudscöördinator van de Zorgband Leie & Schelde, Marleen Paelinck, kan u via e-mail bereiken (ombudsdienst@zorgband.be), telefonisch op het centraal nummer 09 272 20 00 of via het postadres: Salisburylaan 100, 9820 Merelbeke.

Na het formuleren van uw klacht zal de ombudscoördinator u zo spoedig mogelijk contacteren.

9 Tot uw dienst

Tot slot zijn er nog een aantal ondersteunende diensten waar u als patiënt, gebruik van kan maken indien gewenst.

9.1 Haarverzorging / Voetverzorging

Op het gelijkvloers beschikken we over een kapsalon, een afspraak kan gemaakt worden via een verpleegkundige van de afdeling. De betaling gebeurt via de factuur.

Wie dit wenst kan een afspraak maken met de pedicure. Ook hier kan u een afspraak maken via een verpleegkundige van de afdeling. Deze zal op uw kamer de nodige zorgen toedienen. De betaling gebeurt eveneens via de factuur.

9.2 Bibliotheek

Wij hebben een bibliotheek waaruit u gratis boeken kan ontlennen. De vrijwilliger komt u deze op regelmatige basis op de kamer aanbieden. Bij ontslag kan u de boeken bij de verpleegkundige van de afdeling weer inleveren.

9.3 Wasserij

De mogelijkheid bestaat om persoonlijk linnen te laten wassen door een externe wasserij. Prijzen zijn bij de sociale dienst te verkrijgen. Gelieve er rekening mee te houden dat de eerste keer dat de was wordt meegegeven, het enige tijd kan duren vooraleer alles gelabeld is.

9.4 TV, Telefonie en Wifi

Iedere kamer is voorzien van een aansluiting op de kabel. Via de TV op de kamer kan u ook steeds meer info bekomen over de algemene werking van Lemberge, via het infokanaal 77 en over de specifieke werking van Revalidatieziekenhuis Lemberge, via het infokanaal 88.

Op aanvraag kan een telefoontoestel geplaatst worden op de kamer. U kan rechtstreeks gebeld worden op een door ons toegekend nummer.

U kan ook zelf direct een buitenlijn bellen. De volgende procedure wordt daarbij gevolgd:

1. Haak de hoorn af
2. Druk op "0" en wacht op de kiestoon
3. Telefoonnummer intoetsen

Binnen het zorgcentrum kan u gebruik maken van de publieke WIFI

WIFI-verbinding: **gastnetwerk_lemberge**

wachtwoord: **gastnetwerk**

9.5 Briefwisseling

Indien u thuis via een abonnement een krant ontvangt, kan u via de klantendienst van uw krant vragen om deze door te sturen naar uw huidige verblijfplaats in het Revalidatieziekenhuis. Hou er rekening mee dat dit een aantal dagen verwerkingstijd vraagt, om het leveringsadres te wijzigen. Ook bij nakend ontslag geven wij u de tip, om u tijdig tot de klantendienst van uw krant te wenden.

In de loop van de voormiddag wordt de post bedield via de medewerkers op de dienst. Indien u post wenst te ontvangen, geeft u het best onderstaand adres naar uw correspondenten door. Dit om 'verloren' post te vermijden.

Naam + Voornaam + afdeling en kamernummer
Revalidatieziekenhuis Lemberge
Zorgband Leie & Schelde
Salisburylaan 100, 9820 Merelbeke

Post die u wenst te versturen kan u afgeven aan de verpleegkundige.

10 Bereikbaarheid

10.1 Met de wagen

Tot slot kan u en uw bezoek ons vlot bereiken op het onderstaand adres. Het Revalidatieziekenhuis bevindt zich aan de verkeerswissel E40 – R4 afrit Merelbeke (zie plan).

Contactgegevens: Zorgband Leie & Schelde
Revalidatieziekenhuis Lemberge
Salisburylaan 100
9820 Merelbeke
Tel: 09/ 272 20 00



10.2 Busdiensten ‘De Lijn’

Via het openbaar vervoer kan u ook steeds tot in het zorgcentrum geraken. De lijn voorziet 2 busnummers die stoppen ter hoogte van de dichtstbijzijnde halte ‘Diergeneeskunde Merelbeke’, aan de overzijde van de straat.

- Verbinding vanuit het station Gent St Pieters:
Busnummer 43 (Blaarmeersen – St Pieters Station—Merelbeke)
- Verbinding vanuit Gent-Zuid:
Busnummer 44 (Gent Zuid — Merelbeke – Melle)
- Halte “Diergeneeskunde Merelbeke”

Voor verdere inlichtingen betreffende de uren kan u terecht bij “de Lijn” op het nummer 09/211.91.11 of via de website <https://www.delijn.be/nl/haltes>.

