

KORTVERBLIJF

WZC

het Berkenhof

OVEREENKOMST

BIJ OPNAME

Tussen

Zorgband Leie en Schelde, met zetel te Lemberge, Salisburylaan 100, 9820 Merelbeke, vertegenwoordigd door Githa Praet, algemeen directeur en Egbert Lachaert, voorzitter Raad van Bestuur en directeurs van woonzorgcentrum het Berkenhof, mevr. Veerle De Smaele en mevr. Christine Rouan, enerzijds

en

mevr/ dhr.

of mevr/ dhr.
vertegenwoordigt, anderzijds

die de bewoner terzake

wordt overeengekomen:

ERKENNING WOONZORGCENTRUM MET KORTVERBLIJF

Woonzorgcentrum het Berkenhof:

Erkenningsnummer: CE 1296
Erkenningsnummer RVT: VZB 2294
Erkenningsnummer kortverblijf: KCE 1296

ART. 1. ALGEMENE VOORZIENINGEN

art. 1. Het woonzorgcentrum het Berkenhof verstrekt de gebruiker van het kortverblijf met ingang vantot en met huisvesting, de gebruikelijke huishoudelijke- en gezinsverzorging en verzekert bovendien de bijzondere hulp alsook de verpleegkundige zorgen.

ART. 2. WOONVOORZIENINGEN

art. 2.1. De Zorgband stelt de gebruiker een woongelegenheden ter beschikking bestaande uit een eenpersoonskamer genummerd Kin zijn centrum voor kortverblijf in het woonzorgcentrum het Berkenhof te Merelbeke en de betreffende nutsvoorzieningen en gemeenschappelijke ruimten, met de daarbij horende inboedel zoals vermeld in de inventaris in bijlage en ondertekend door de beide partijen.

art. 2.2. De gebruiker zal de woongelegenheden gebruiken overeenkomstig haar doel. Hij zal daaraan niets veranderen, behoudens schriftelijke toestemming van de Zorgband.

art. 2.3. De directeur van het woonzorgcentrum is bevoegd de ter beschikking gestelde woongelegenheden te doen betreden indien dit ten behoeve van de verzorging of van de hygiëne nodig is, alsmede wanneer de naleving van deze overeenkomst of van de interne afsprakennota dit vereisen.

art. 2.4. De gebruiker zal, indien hij de woongelegenheden om welke reden ook ontruimt, deze woongelegenheden en de inboedel bedoeld onder art. 2.1. in goede staat afleveren, met afgifte van de toegangsbadge.

art. 2.5. Iedereen beschikt over een eigen kamer met centrale verwarming, internetvoorziening (wifi), oproepsysteem, afzonderlijke sanitaire cel met inloopdouche en een ijskastje. Iedere kamer is gemeubileerd. Een tv-toestel is voorzien in elke kamer.

ART. 3. PRAKTISCHE VOORZIENINGEN

art. 3.1. De bewoner/gebruiker zal voor de ondertekening van onderhavige overeenkomst volgende documenten voorleggen:

- identiteitskaart;
- klevertjes mutualiteit;
- medisch verslag van uw algemene toestand;
- adres en telefoonnummer van de persoon die dient verwittigd te worden bij ziekte of noodzaak;
- eventueel voorschrift van de dokter voor dieetvoeding;
- lijst van de voorgeschreven geneesmiddelen;

art. 3.2. Het staat de gebruiker vrij om zich om het even wanneer aan een medisch onderzoek en/of behandeling te onderwerpen en hiervoor een geneesheer naar zijn keuze te raadplegen of te ontbieden.

De gebruiker is echter verplicht zich aan een medisch onderzoek en/of behandeling te onderwerpen wanneer de verantwoordelijke van het woonzorgcentrum dit op grond van ernstige aanwijzingen en gestaafd door het advies van de persoonlijke geneesheer, noodzakelijk acht.

art. 3.3. De verstrekking van dieetvoeding vindt uitsluitend plaats op medisch voorschrift.

art. 3.4. Het woonzorgcentrum kan in overleg met de behandelende geneesheer, de bewoner/gebruiker om medische redenen laten overbrengen naar een kamer op een meer passende afdeling in het woonzorgcentrum of naar een ziekenhuis.

ART. 4. INTERNE AFSPRAKENNOTA EN PERSOONLIJKE STEEKKAART

art. 4. De gebruiker verklaart een exemplaar van de interne afsprakennota te hebben ontvangen. Hij verbindt zich ertoe de bepalingen van deze interne afsprakennota en de daarin

aangebrachte wijzigingen die hem ter kennis zijn gebracht, na te komen. Bij de opname van de gebruiker wordt ook een persoonlijke steekkaart ingevuld.

ART. 5. PRIJS

- art. 5.1. De gebruiker is aan de Zorgband voor zijn huisvesting en gebruikelijke gezinsverzorging een **nettobedrag** verschuldigd van per dag. Op deze dagprijs wordt, conform de wijzigingsclausule bij de overeenkomst tussen de rustoorden voor bejaarden, de rust- en verzorgingstehuizen, de centra voor dagverzorging en de verzekeringsinstellingen van 16 december 2009, m.i.v. 01 januari 2011 een korting op de kostprijs van het incontinentiemateriaal van € 0,30 per dag toegestaan. Dit bedrag is gekoppeld aan de spilindex 112,72 in de basis 2004=100 en wordt aangepast krachtens de bepalingen van de wet van 1 maart 1977 houdende inrichting van een stelsel waarbij sommige uitgaven in de overheidssector aan het indexcijfer van de consumptieprijzen van het Rijk worden gekoppeld. Deze korting wordt gefactureerd voor elke dag huisvesting en wordt bijgevolg niet doorgerekend voor de dagen waarop u afwezig zou zijn door een ziekenhuisopname of tijdelijk verblijf bij familie.
- . Deze dagprijs kan ten allen tijde gewijzigd worden door een beslissing van de raad van bestuur en mits toelating door het Vlaams Agentschap Zorg & Gezondheid.

CKV Berkenhof krijgt een financiering van het Agentschap Zorg en Gezondheid van 5.15€; nl. het infrastructuurforfait Dit bedrag geldt voor het jaar 2020 en komt ten gunste van de bewoner Op de factuur zal niet de nettoprijs vermeld zijn, maar de brutoprijs min de tegemoetkoming van de Vlaamse Overheid. Het Agentschap Zorg en Gezondheid bepaalt het bedrag van het infrastructuurforfait

De dagprijs omvat tevens volgende kosten:
incontinentiemateriaal, zeep, basisshampoo, toiletpapier, tandpasta, drinkwater, lakens/dekbed, internetaansluiting

(wifi) en gordijnen.

Deze dagprijs kan ten allen tijde gewijzigd worden door een beslissing van de Raad van Bestuur en mits toelating door het Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid.

Indien de gebruiker enkel verzekerd is bij de mutualiteit voor de grote risico's dient hij aan de Zorgband ook de forfaitaire dagvergoeding te betalen, zoals voorzien in het vergoedingsstelsel van het RIZIV voor verpleging en verzorging in de rusthuizen.

De categorie van zorgbehoevendheid van de betrokkene zal in overleg tussen zijn/haar behandelende geneesheer en de verantwoordelijke van het woonzorgcentrum worden bepaald. De doorberekende bedragen zullen in geen geval hoger liggen dan de overeenstemmende vergoeding die door het RIZIV voor de verzekerden voor de kleine risico's wordt betaald.

art. 5.2. De medische, farmaceutische en paramedische verstrekkingen, zijn niet in voormelde dagprijs begrepen. Deze verstrekkingen worden bovenop de dagprijs aangerekend voor zover zij niet in het Riziv-forfait inbegrepen zijn.

art. 5.3. Ook de hiernavolgende diensten zijn niet in de dagprijs begrepen en zullen, in geval er gebruik wordt van gemaakt, als een supplementaire kost of als voorschot ten gunste van derden (uitgave die door de voorziening betaald wordt op naam van de bewoner/gebruiker, die voor hetzelfde bedrag terugbetaald wordt door de bewoner/gebruiker of zijn vertegenwoordiger en waarvan de uitgave moet gerechtvaardigd worden door een bewijsstuk) maandelijks worden aangerekend.

Kosten voor de was en het tekenen van de persoonlijke kledij:

- U verblijft **minder dan 1 maand** in het centrum voor kortverblijf :
 - Uw kledij dient niet voorzien te worden van uw naam.
 - De was van uw persoonlijke kledij kan door de familie gebeuren of kan door de wasserij gebeuren.
 - Indien u opteert om uw persoonlijke kledij te laten wassen door de wasserij, zullen deze kosten vermeld worden op de factuur. U ontvangt een detail van de aangerekende kosten bij uw factuur.

- U verblijft **meer dan 1 maand** in het centrum voor kortverblijf:
 - Uw kledij dient verplicht te worden voorzien van uw naam.
 - Het naamtekenen van uw persoonlijke kledij gebeurt:
 - door uzelf of familie als de was van uw persoonlijke kledij wordt gewassen door de familie.
 - door de wasserij als de was van uw persoonlijke kledij wordt gewassen door de wasserij.
 - De kosten voor de naamlabels: geldend bedrag aangerekend door de wasserij.
 - De was van uw persoonlijke kledij kan door de familie gebeuren of kan door de wasserij gebeuren.
 - Indien u opteert om uw persoonlijke kledij te laten wassen door de wasserij, een externe dienstverlener, zullen deze kosten doorgerekend worden op de factuur. U ontvangt een detail van de aangerekende kosten bij uw factuur.
 - nieuwkuis van persoonlijke kledij
 - persoonlijke waskosten (kledij + handdoeken en washandjes)
 - bijdrage in het abonnement op kabel tv: 5 euro
 - telefoon: abonnementskosten en kosten individueel gebruik, rechtstreeks aan de provider te betalen
 - persoonlijke medicatie
 - persoonlijke dokterskosten of speciale behandelingen zoals kinesist
 - pedicure, manicure en kapper
 - drank (met uitzondering van drinkbaar water) en voeding buiten de maaltijden
 - ziekenhuisvervoer + kosten vervoer consultaties specialisten
 - remgeld labokosten + remgeld medische technische onderzoeken
 - persoonlijk aandeel ziekenhuiskosten
 - sondevoeding + toebehoren
 - abonnementen kranten en tijdschriften
 - aankoop persoonlijke kledij
 - persoonlijke toiletartikelen die op uitdrukkelijke vraag van de bewoner door het woonzorgcentrum worden aangekocht
 - kosten bril en tandarts
 - hoorapparaten
 - remgeld prothesen en orthesen

- remgeld looprekjes
- onderhoudskosten persoonlijke rolstoelen
- 1 toegangsbadge kamer (waarborg 20 euro)

Andere kosten dan deze die hierboven zijn opgesomd, worden niet aangerekend.

art. 5.4. Indien de bewoner/gebruiker alleen tijdens de nacht in het centrum wordt opgenomen, wordt er 10 % van de ligdagprijs per dag in mindering gebracht op uw factuur. Deze terugbetaling gaat in vanaf de eerste dag afwezigheid voor een bewoner die zijn afwezigheid van minstens 24 uur voorafgaandelijk aan de voorziening heeft gemeld en die minstens 24 uur afwezig blijft, of vanaf de eerste kalenderdag die volgt op de ziekenhuisopname van een bewoner. Zonder voorafgaande melding gaat de terugbetaling in vanaf de eerste dag die volgt op de vaststelling van de afwezigheid.

art. 5.5. De in art. 5.1. en 5.3. vermelde bedragen kunnen bij beslissing van de Raad van Bestuur en onverminderd de bepalingen van de vigerende prijsreglementering (goedkeuring Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid) ten allen tijde aangepast worden. De Zorgband verbindt er zich toe om een voorgenomen prijsverhoging minstens één maand op voorhand, kenbaar te maken aan de gebruiker.

art. 5.6. De verblijfskosten worden normaal voor de verlopen maand betaald na ontvangst van de individuele factuur.

De maandelijkse individuele afrekening vermeldt o.m. volgende gegevens:

- de identiteit van de bewoner;
- het aantal dagen verblijf (wanneer het verblijf minder dan een maand bestrijkt: de begin- en einddatum);
- de gevraagde dagprijs;
- een gedetailleerde opgave van al de boven de dagprijs in rekening gebrachte extra vergoedingen, met vermelding van aard, aantal en bedrag;
- het bedrag betaald door de bewoner;

Bezwaren tegen deze rekening moeten bij de directeur van het woonzorgcentrum worden ingediend binnen de acht dagen na afgifte ervan.

Uw maandelijkse factuur dient binnen de 30 dagen na verzendingsdatum, te worden betaald op rekening BE27 0910 2214 9573 van Zorgband Leie en Schelde. Bij niet-betaling binnen de gestelde termijn wordt overeenkomstig artikel 1153 BW voorbehoud geformuleerd betreffende de verwijlinteressen (7% op jaarbasis) verschuldigd met ingang vanaf de datum van eerste aangetekende ingebrekestelling en een administratieve kost van 12,50 euro. Bij consumenten zal er een gelijke vergoeding verschuldigd zijn door de Zorgband, voor zover en als zij haar verplichtingen niet zou nakomen. In geval van betwisting is uitsluitend de rechtbank van het arrondissement Gent bevoegd.

- art. 5.8. Gedurende de reservatieperiode zal een korting van 10 % per dag toegekend worden op de te betalen ligdagprijs. De reservatieperiode is de periode tussen begindatum overeenkomst en datum effectieve opname.

ART. 6. WAARBORG SOM

- art. 6. Er wordt geen waarborgsom gevraagd bij opname.

ART. 7. DUUR EN BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- art. 7.1. De overeenkomst wordt aangegaan voor een bepaalde duur, zoals vermeld in artikel 1. De gebruikers mogen voor maximaal 60 opeenvolgende dagen en, beschouwd over de periode van één kalenderjaar, in totaal 90 dagen in het centrum voor kortverblijf opgenomen worden. Voor het berekenen van het maximale aantal verblijfsdagen wordt geen rekening gehouden met de dagen van onvoorziene afwezigheid.
- art. 7.2. De gebruiker heeft ten allen tijde het recht om de overeenkomst te beëindigen, mits een schriftelijke opzeg van 7 dagen. Bovenvermelde termijn kan, mits het akkoord van de directeur, worden ingekort.

- art. 7.3. De Zorgband behoudt zich het recht voor om de overeenkomst, mits de in acht name van een opzegtermijn van 14 dagen, te beëindigen in de hiernavolgende gevallen :
- a) indien volgens het oordeel van de behandelende geneesheer, de lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand van de gebruiker zodanig evolueert dat definitieve overplaatsing naar een meer passende instelling is geboden. De Zorgband verbindt er zich echter in dit geval toe, om in overleg met de bejaarde en of met de natuurlijke of rechtspersonen die hem vertegenwoordigen, voor een passend verblijf te zorgen en, in voorkomend geval, de opzegtermijn zolang te verlengen.
 - b) indien blijkt dat de gebruiker voor het aangaan van de overeenkomst, aan het woonzorgcentrum onjuiste of onvolledige inlichtingen heeft verstrekt over gegevens die zo essentieel zijn dat de overeenkomst niet zou zijn aangegaan indien het woonzorgcentrum op de hoogte was geweest.
- art.7.4. Indien één van de partijen zich schuldig maakt aan een zware fout in de uitvoering van deze overeenkomst (vb. wanbetaling van het verblijfsgebed), kan de andere partij de overeenkomst éézijdig beëindigen mits het respecteren van de wettelijke opzegtermijn, zoals vermeld in art. 7.2. en 7.3.
- art. 7.5. Bij overlijden van een resident dient de kamer te worden ontruimd door de erfgenamen binnen de 5 dagen: er zullen minimum 3 dagen en maximum 5 dagen worden aangerekend. Deze termijn van 5 dagen kan enkel in onderling overleg verlengd worden.
- Gedurende die termijn kan enkel de dagprijs, verminderd met de bedragen van de niet- gebruikte leveringen en diensten, verder aangerekend worden. Als binnen die termijn de kamer opnieuw bewoond wordt, kan de dagprijs alleen worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan die nieuwe bewoning.

Indien er geen ontruiming is door de erfgenamen binnen de 5 dagen dan zal de ontruiming van de kamer gebeuren door de eigen onderhoudsploeg (€ 30/u). Hiervoor kunnen opslagkosten tegen marktconforme prijzen worden aangerekend.

Gedurende de termijn die nodig is voor de ontruiming wordt de dagprijs verminderd met 10 %.

- art. 7.6. Wanneer de opzegtermijn zoals voorzien bij art. 7.2. niet wordt gerespecteerd is een schadevergoeding van 7 x de dagprijs verschuldigd.

ART. 8. GEVOLGEN VAN DE BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

- art. 8. Als de gebruiker de schriftelijke overeenkomst wil beëindigen, bedraagt de opzeggingstermijn 7 dagen, die ingaat de eerste dag die volgt op de schriftelijke betekening ervan aan de beheersinstantie van het woonzorgcentrum.

Indien de beheersinstantie van het woonzorgcentrum de schriftelijke overeenkomst wil beëindigen, bedraagt de opzeggingstermijn 14 dagen, die ingaat de eerste dag die volgt op de schriftelijke betekening ervan aan de bewoner. De bepalingen, vermeld in art. 5 van de interne afsprakennota, blijven hierbij onverminderd van toepassing. Gedurende de opzegtermijn mag er bovenop de dagprijs geen extra vergoeding aangerekend worden, ongeacht door wie de overeenkomst beëindigd is.

Ongeacht door wie de overeenkomst beëindigd wordt, geldt dat indien een woongelegenheden ontruimd en opnieuw bewoond wordt binnen de opzegperiode, de dagprijs, in voorkomend geval verminderd met de bedragen van de niet-gebruikte leveringen en diensten bij de afwezigheid van de bewoner, alleen kan worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan de weder ingebruikname.

- art. 8bis. De gebruiker is gehouden, in geval van opzegging of van beëindiging van de overeenkomst, de woongelegenheden te ontruimen de dag waarop de overeenkomst een einde neemt.

In geval van overlijden van een resident dient de woongelegenheid, conform art. 7.5. van onderhavige overeenkomst, te worden ontruimd.

ART. 9. BEHEER VAN GELDEN OF GOEDEREN

art. 9.1. De directeur van het woonzorgcentrum beheert geen gelden of goederen van de inwoners en neemt deze ook niet in bewaring.

art. 9.2. Indien de goederen die hebben toebehoord aan een overleden gebruiker, of toebehoren aan een gebruiker, wiens recht op gebruik van de woongelegenheid is geëindigd, niet binnen de voor ontruiming van de woongelegenheid gestelde termijn, zoals voorzien in art. 7.5. afgehaald werden door hem of zijn rechthebbenden, heeft het woonzorgcentrum het recht de goederen te doen opslaan voor rekening en risico van de bewoner of zijn rechthebbenden.

Het woonzorgcentrum is in voorkomend geval slechts tot afgifte van de goederen verplicht, na betaling van de aan opslag verbonden kosten.

Het woonzorgcentrum is gerechtigd de goederen die na twee maand niet zijn afgehaald te beschouwen als eigendom van de inrichting.

ART. 10. SCHADEVERGOEDING

art. 10. Indien de gebruiker of de Zorgband nalatig zijn in de nakoming van de verplichtingen voortvloeiende uit onderhavige overeenkomst of van de interne afsprakennota, heeft de benadeelde partij het recht van de andere partij een vergoeding te vorderen van kosten, schade en interesten, ook van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, waaronder begrepen de kosten van rechtskundige bijstand, ingeroepen tot handhaving of uitoefening van hun rechten.

ART. 11. AANSPRAKELIJKHEID EN VERZEKERINGEN

- art. 11.1 De Zorgband kan niet verantwoordelijk worden gesteld, indien bewezen wordt, dat de inwoner, zonder of tegen het advies van de geneesheer, geneesmiddelen of drugs gebruikt.
- art. 11.2 De Zorgband heeft een brandverzekering afgesloten en zijn burgerlijke aansprakelijkheid verzekerd.

ART. 12. KLACHTEN

Opmerkingen, bezwaren of klachten kunnen ten allen tijde rechtstreeks medegedeeld worden aan de directeur van het woonzorgcentrum, namelijk mevr. Christine Rouan .

U kan hiervoor gebruik maken van het meldingsformulier "klacht/opmerking/suggestie" dat u ontvangen heeft bij uw opname.

U kan dit ingevulde formulier deponeren in de ideeënbus of overhandigen aan de directeur van het woonzorgcentrum. Daarnaast kunnen suggesties, opmerkingen of klachten ook rechtstreeks ingediend worden bij de klachtenbehandelaar van de Zorgband, met name mevrouw Marleen Paelinck, telefonisch bereikbaar op het nr. 09/262 21 64, schriftelijk Salisburylaan 100 te 9820 Merelbeke en online via ombudsdienst@zorgband.be, rubriek klachten.

Uiterlijk binnen de dertig kalenderdagen wordt aan de indiener van de klacht het gevolg, dat aan de suggestie of klacht wordt gegeven, medegedeeld.

ART. 13. SLOTBEPALING

- art. 13.1. Deze overeenkomst kan enkel gewijzigd worden mits instemming van de beide partijen. Indien de gebruiker of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger niet akkoord gaan, kan de gebruiker verder in de voorziening verblijven op basis van de voorheen gesloten overeenkomst.

Bij wijzigingen in de overeenkomst wordt een individueel addendum bij de gesloten overeenkomsten betekend aan de bewoner of, in voorkomend geval, aan zijn vertegenwoordiger. De bepalingen van dat addendum gaan op zijn vroegst in

dertig dagen na de betekening ervan aan de gebruiker of, in voorkomend geval, aan zijn vertegenwoordiger.

art. 13.2. In geval van geschil zijn de rechtbanken van het arrondissement Gent bevoegd.

Aldus opgemaakt in twee exemplaren te
op datum van

Elke partij verklaart een exemplaar van deze overeenkomst te hebben
ontvangen.

Namens de Raad van Bestuur,

De directeurs,
Veerle De Smaele

de bewoner(s) of zijn
vertegenwoordiger(s).

Christine Rouan