

WZC Lemberge

Opnameovereenkomst



Onze zorg stroomt tot bij jou!



Identificatiegegevens van de partijen
Tussen enerzijds

- Zorgband Leie en Schelde, met zetel te Lemberge, Salisburylaan 100, 9820 Merelbeke, vertegenwoordigd door Githa Praet, algemeen directeur en Egbert Lachaert, voorzitter Raad van Bestuur en dhr. Gert-Jan Andries, directeur zorgdepartement van het Zorgcentrum Lemberge met erkenningsnummer CE 1658

en anderzijds

- Mevrouw / De heer (de bewoner)

Of Mevrouw / De heer :

.....
die de bewoner terzake vertegenwoordigt en als dusdanig in de plaats treedt van de bewoner.

wordt overeengekomen wat volgt :

Voorwerp van overeenkomst

Artikel 1

De bewoner wordt met ingang van..... opgenomen in het woonzorgcentrum (WZC) Lemberge.

Het WZC Lemberge verstrekt met ingang van de opnamedatum huisvesting aan de bewoner. De gebruikelijke zorgverlening van huishoudelijke, verpleegkundige en paramedische aard wordt hierbij geboden in de mate waarin de gezondheidstoestand van de bewoner dit vereist.

De woongelegenheid

Artikel 2

Het WZC stelt aan de bewoner de woongelegenheid ter beschikking met nummer

.....met de bijhorende nutsvoorzieningen, gemeenschappelijke ruimten en het daarbij horend meubilair.

Alleen na uitdrukkelijke toestemming van de bewoner of om ernstige redenen (medische redenen, verbouwingswerken...) mag aan de bewoner een andere woongelegenheid worden toegewezen dan bij opname. Uitzondering hierop is wanneer u een zorgflat bewoont, zoals omschreven in de opnameovereenkomst.

Artikel 3

De basisuitrusting van de kamer bestaat uit een bed, een nachtkast, een tafel, 2 stoelen, een zetel, een ingemaakte kleerkast en een badkamerkast.

Het woonzorgcentrum voorziet in elke kamer een tv-toestel. Een eigen tv-toestel kan niet worden meegebracht.

De bewoner kan de woongelegenheid aanvullend inrichten naar eigen smaak. In samenspraak met de directeur kan eigen meubilair en decoratiemateriaal meegebracht worden. Er wordt hierbij rekening gehouden met de noodzakelijke ruimte voor de zorgverlening, vlotte toegankelijkheid, hygiëne en brandveiligheid.

Artikel 4

De bewoner mag de woongelegenhed uitsluitend gebruiken als woonst. Hij zal daaraan geen structurele wijzigingen doorvoeren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de directeur van het woonzorgcentrum.

De bewoner zal, indien hij de woongelegenhed om welke reden ook ontruimt, deze woongelegenhed in goede staat afleveren, met afgifte van de sleutel(s).

Artikel 5

Van de kamer wordt een inventaris opgemaakt op de opnamedag. Deze inventaris wordt schriftelijk vastgelegd en ondertekend door beide partijen.

De bewoner erkent dat de aangeboden woongelegenhed zich in goede staat bevindt met uitzondering van de opmerkingen vermeld in de inventaris.

Artikel 6

Uw woning wordt aanzien als uw woonst. Niemand mag uw woning betreden zonder uw toestemming. De medewerkers zullen zich in principe aanmelden en aangeven waarom ze uw woonst dienen te betreden.

De zorgverlening

Artikel 7

Elke aanvraag tot opname wordt individueel onderzocht. De opnameverantwoordelijke verzamelt hiervoor, met medeweten van de bewoner of zijn vertegenwoordiger en met inachtnaam van de privacy en het beroepsgeheim, alle noodzakelijke administratieve gegevens inclusief een omschrijving van de medische, verpleegkundige, paramedische en psychosociale noden en de gewenste behandelingen.

Artikel 8

De bewoner is vrij in de keuze van een huisarts. In het belang van de bewoner kan ook het WZC deze arts ontbieden voor medische onderzoeken of behandeling. De bewoner is vrij om te beslissen of hij zich aan een medisch onderzoek of behandeling onderwerpt.

In overleg met de bewoner of zijn vertegenwoordiger kan de geconsulteerde arts de bewoner om medische redenen laten opnemen in een ziekenhuis of een andere passende voorziening. Indien gewenst, zal het WZC deze opname regelen in overleg met de bewoner en/of diens vertegenwoordiger.

De verstrekking van dieetvoeding vindt uitsluitend plaats op medisch voorschrift.

Artikel 9

Bij opname wordt voor iedere bewoner een geïndividualiseerd woonzorgleefplan opgesteld en een administratief dossier aangelegd. Deze dossiers bevatten persoonlijke gegevens en richtlijnen noodzakelijk om een optimale verzorging en behandeling te verzekeren en zijn strikt vertrouwelijk.

Het aanleggen en bewaren van deze bewonersdossiers gebeurt conform de Algemene verordening van 25 mei 2018 (GDPR) tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer ten opzichte van de verwerking van persoonsgegevens.

De bewoner beschikt over een direct inzagerecht in de administratieve gegevens van het dossier en heeft de mogelijkheid om onjuiste gegevens te laten verbeteren. Indien de bewoner van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken, dient hij of zij zich te wenden tot de directeur of opnameverantwoordelijke.

Wat de medische, paramedische en verpleegkundige gegevens betreft, heeft de bewoner, een indirect inzagerecht. De bewoner kan er ook voor opteren dit inzagerecht uit te oefenen via een door hem of haar gekozen vertrouwenspersoon.

Artikel 10

Het woonzorgcentrum kan de bewoner adviseren om te verhuizen naar een kamer op een meer passende afdeling of naar een meer passende zorgvoorziening. Dit advies is het resultaat van een multidisciplinair overleg.

Interne afsprakennota en inspraak

Artikel 11

De bewoner verklaart een exemplaar van de interne afsprakennota te hebben ontvangen en de bepalingen ervan na te komen. Deze nota omvat onder meer de opnamevoorwaarden, de organisatie van de medische, paramedische en verpleegkundige zorgen en een aantal maatregelen van algemeen belang zoals onder meer de brandveiligheid.

Prijs en facturatie

Artikel 12

De dagprijs voor de woongelegenheden bedraagt €.....

De dagprijs omvat de door het WZC geleverde diensten en goederen (huisvesting, maaltijden, gebruik en onderhoud van bedlinnen).

Producten voor basishygiëne zijn inbegrepen.

Artikel 13

Het incontinentiemateriaal is inbegrepen in de dagprijs. Op de dagprijs wordt een korting op de kostprijs van het incontinentiemateriaal van € 0,36 per dag toegestaan (bedrag vanaf 1 januari 2022, gekoppeld aan de spilindex). Deze korting wordt gefactureerd voor elke dag huisvesting en wordt bijgevolg niet verrekend voor de dagen waarop u afwezig zou zijn door een ziekenhuisopname of tijdelijk verblijf bij familie e.d.

Artikel 14

Een informatieve, niet beperkende lijst van aanvullende kosten is opgenomen in de interne afsprakennota

Artikel 15

Bij afwezigheid van de bewoner wordt een korting op de dagprijs voorzien van 10 %. De korting gaat in vanaf de eerste kalenderdag die volgt op een ziekenhuisopname of vanaf de dag van een geplande afwezigheid. Een geplande afwezigheid dient minstens 24 uur vooraf gemeld te worden aan de afdelingsverantwoordelijke. Zonder voorafgaande melding gaat de korting in vanaf de eerste dag die volgt op de vaststelling van de afwezigheid.

Gedurende de reservatieperiode wordt een korting van 10 % per dag toegekend op de te betalen ligdagprijs. De reservatieperiode is de periode tussen begindatum overeenkomst en datum effectieve opname.

Artikel 16

De onder artikel 12 vermelde dagprijs kan bij beslissing van de Raad van Bestuur en volgens de bepalingen van de vigerende prijsreglementering (goedkeuring Vlaams Agentschap Zorg en Gezondheid) ten allen tijde aangepast worden. Het woonzorgcentrum verbindt er zich toe om een voorgenomen prijsverhoging minstens één maand op voorhand kenbaar te maken aan de bewoners.

Artikel 17

De verblijfskosten worden na afloop van de maand betaald en na ontvangst van de individuele factuur. De bewoner of zijn vertegenwoordiger verbindt zich ertoe alle kosten die uit zijn verblijf voortvloeien te betalen.

De factuur wordt binnen de 30 dagen na verzendingsdatum betaald op rekening BE27 0910 2214 9573 van Zorgband Leie en Schelde.

De betaling gebeurt door overschrijving. Bij voorkeur wordt een domiciliëringsopdracht gegeven.

Artikel 18

De maandelijkse individuele afrekening vermeldt o.m. volgende gegevens:

- de identiteit van de bewoner;
- het aantal dagen verblijf (bij een verblijf van minder dan een maand: begin- en einddatum);
- de dagprijs;
- een gedetailleerde opgave van alle boven de dagprijs in rekening gebrachte extra kosten met vermelding van aard, aantal en bedrag;
- het te betalen bedrag door de bewoner;

Opmerkingen op de factuur worden binnen de acht dagen na ontvangst ingediend bij de directeur van het woonzorgcentrum.

Artikel 19

Indien niet betaald wordt binnen de gestelde termijn volgt :

- een eerste aanmaning met een bijkomende betalingstermijn van 15 dagen;
- een tweede aanmaning met een bijkomende betalingstermijn van 15 dagen;
- een derde aangetekende aanmaning met een bijkomende betalingstermijn van 15 dagen met een administratieve kost van 25 euro.

Indien de factuur geheel of gedeeltelijk wordt betwist, wordt de Zorgband Leie en Schelde daarvan in kennis gesteld binnen de 30 dagen na ontvangst. Zoniet wordt de betwisting beschouwd als laattijdige betaling. In geval van betwisting is uitsluitend de rechtbank van het arrondissement Gent bevoegd.

Indien een bewoner niet over voldoende inkomsten beschikt wordt aangeraden om een financiële steunaanvraag in te dienen bij het OCMW van zijn gemeente.

Artikel 20

Er wordt geen waarborgsom gevraagd bij opname.

Duur en beëindiging van de overeenkomst

Artikel 21

De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur. De overeenkomst eindigt door opzegging of door overlijden van de bewoner.

De bewoner of zijn vertegenwoordiger kunnen deze overeenkomst beëindigen mits een schriftelijke opzegging en met in achtname van een opzegtermijn van 30 dagen. De eerste 30 dagen na opname worden beschouwd als een proefperiode. De opzegtermijn tijdens deze proefperiode wordt zowel voor de bewoner als voor het WZC beperkt tot 7 dagen.

Indien door geen van beide contractanten een vooropzeg werd gegeven binnen de gestelde termijn gaat de overeenkomst automatisch over naar een overeenkomst van onbepaalde duur.

Artikel 22

Een kandidaat bewoner of zijn vertegenwoordiger kan de schriftelijke opnameovereenkomst, voorafgaand aan de vastgestelde opnamedatum verbreken. De verbrekingsvergoeding bedraagt maximaal 7 maal de verschuldigde dagprijs verminderd met de bedragen van de niet-gebruikte leveringen en diensten bij afwezigheid van de bewoner. Bovenop dit bedrag kunnen geen extra vergoedingen worden aangerekend. Het verbreken van de overeenkomst dient schriftelijk te gebeuren.

Artikel 23

Het overlijden van de kandidaat bewoner voorafgaand aan de effectieve opname in het woonzorgcentrum maakt een einde aan de schriftelijke opnameovereenkomst zonder dat een verbrekingsvergoeding wordt aangerekend.

Artikel 24

In geval van overlijden beschikken de nabestaanden/erfgenamen over 5 dagen om de kamer te ontruimen vanaf de dag na het overlijden. Gedurende deze termijn kan enkel de dagprijs, verminderd met de bedragen van de niet gebruikte leveringen en diensten worden aangerekend (10 % korting op de geldende dagprijs). Als binnen die termijn de kamer opnieuw bewoond wordt, kan de dagprijs alleen worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan die nieuwe bewoning.

Artikel 25

Indien er geen ontruiming is door de nabestaanden binnen de 5 dagen dan zal de ontruiming van de kamer gebeuren door de organisatie tegen de kostprijs. Indien 3 maanden na het vertrek van de bewoner uit het woonzorgcentrum de goederen niet opgehaald zijn gelden de bepalingen van artikel 28.

Artikel 26

Het WZC kan deze overeenkomst beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 60 dagen in volgende situaties :

1. indien volgens het oordeel van het multidisciplinair team de lichamelijke of geestelijke gezondheidstoestand van de bewoner zodanig evolueert dat definitieve overplaatsing naar een meer passende instelling is geboden. De Zorgband Leie en Schelde verbindt er zich in dit geval toe om, in overleg met de bewoner en of met de natuurlijke of rechtspersonen die hem vertegenwoordigen, voor een passend verblijf te zorgen en zo nodig de opzegtermijn zolang te verlengen.
2. indien blijkt dat de bewoner aan de zorgvoorziening onjuiste of onvolledige inlichtingen heeft verstrekt over gegevens die zo essentieel zijn dat de zorgvoorziening de overeenkomst niet zou hebben aangegaan indien het daarvan op de hoogte was geweest.
3. bij het niet betalen van de facturen gedurende 3 maanden
4. bij zware fouten zoals strafrechtelijke feiten

Artikel 27

Ongeacht wie de overeenkomst beëindigt, geldt dat indien een woongelegenhed ontruimd en opnieuw bewoond wordt binnen de opzegperiode, de dagprijs alleen kan worden aangerekend tot de dag die voorafgaat aan de weder ingebruikname.

Beheer van gelden of goederen

Artikel 28

Het WZC aanvaardt geen enkele opdracht inzake bewindvoering of beheer van financiële middelen of goederen van de bewoner.

Artikel 29

Indien de goederen die hebben toebehoord aan een overleden bewoner of toebehoren aan een bewoner wiens recht op gebruik van de woongelegenhed is beëindigd, niet binnen de gestelde termijn afgehaald werden zoals vermeld in de interne afsprakennota, heeft de zorgvoorziening het recht de goederen te doen opslaan voor rekening en risico van de bewoner of zijn rechthebbenden.

Het woonzorgcentrum is in voorkomend geval slechts tot afgifte van de goederen verplicht na betaling van de kosten verbonden aan de opslag. Het woonzorgcentrum is gerechtigd de goederen die na 3 maanden niet zijn afgehaald te beschouwen als eigendom van de inrichting. Deze goederen kunnen alsdan verwijderd worden uit het WZC op kosten van de bewoner of erfgenamen.

Schadevergoeding

Artikel 30

Indien de bewoner of de Zorgband Leie en Schelde nalatig zijn in het nakomen van de verplichtingen voortvloeiend uit onderhavige overeenkomst of van de interne afsprakennota, heeft de benadeelde partij het recht van de andere partij een vergoeding te vorderen van de kosten, schade en interesten, ook van de buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, waaronder begrepen de kosten van rechtskundige bijstand, ingeroepen tot handhaving of uitoefening van hun rechten.

Aansprakelijkheid en verzekeringen

Artikel 31

De Zorgband Leie en Schelde heeft een brandverzekering afgesloten en is verzekerd voor burgerlijke aansprakelijkheid.

De Zorgband Leie en Schelde kan niet verantwoordelijk worden gesteld, indien bewezen wordt dat de bewoner zonder of tegen het advies van de geneesheer geneesmiddelen of verdovende middelen gebruikt.

Klachten

Artikel 32

Opmerkingen, bezwaren of klachten kunnen rechtstreeks medegedeeld worden aan de directeur. Dit kan mondeling of schriftelijk via het meldingsformulier of via e-mail aan gertjan.andries@zorgband.be.

Wanneer je niet tot een vergelijk komt bij de directeur kunnen suggesties, opmerkingen of klachten ingediend worden bij de klachtenbehandelaar van Zorgband Leie en Schelde mevrouw Evy De Volder, telefonisch bereikbaar op het nummer. 09/262 21 73, schriftelijk Salisburylaan 100 te 9820 Merelbeke en online via ombudsdienst@zorgband.be.

Uiterlijk binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van de klacht wordt feedback gegeven over het gevolg dat aan de klacht werd gegeven.

Indien je onvoldoende gehoord bent of geen antwoorden op jouw vragen kreeg kan je beroep doen op de Woonzorglijn. Zij geven ook informatie en advies indien nodig.

Woonzorglijn

Koning Albert II laan 35 bus 33

1030 Schaarbeek

02 553 75 00

woonzorglijn@vlaanderen.be

Slotbepaling

Artikel 33

Deze overeenkomst kan enkel gewijzigd worden mits instemming van beide partijen. Indien de bewoner of, in voorkomend geval, zijn vertegenwoordiger niet akkoord gaat, kan de bewoner verder in de voorziening verblijven op basis van de voorheen gesloten overeenkomst. Bij wijzigingen in de overeenkomst wordt een individueel addendum bij de gesloten overeenkomsten betekend aan de bewoner of aan zijn vertegenwoordiger. De bepalingen van dat addendum gaan ten vroegste in dertig dagen na de betekening ervan aan de bewoner of zijn vertegenwoordiger.

In geval van geschil zijn de rechtbanken van het arrondissement Gent bevoegd.

Verklaring in eer en geweten

De bewoner of zijn vertegenwoordiger verklaart hierbij in eer en geweten dat correcte informatie werd verschaft aan het Zorgcentrum Lemberge van Zorgband Leie en Schelde. Bij fouten of onregelmatigheden als gevolg van het opzettelijk verzwijgen of opzettelijk onjuist meedelen van informatie zal de bewoner of zijn vertegenwoordiger aansprakelijk worden gesteld.

Opgemaakt in twee exemplaren te

Op datum van

Elke partij verklaart een exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

Namens de Raad van Bestuur;

Algemeen directeur mevrouw Githa Praet en voorzitter de heer Egbert Lachaert.

Gebruiker

De heer/Mevrouw

“gelezen en goedgekeurd”

Directeur WZC Berkenhof

De heer Gert-Jan Andries